Møre og Romsdal
fylkeskommune

REGLEMENT FOR GODTGJERSLE AV PRØVENEMDSMEDLEMMER I MØRE OG ROMSDAL FYLKESKOMMUNE - januar 2021

Prøvenemnda skal legge forholda til rette, slik at flest mogleg kandidatar kan avlegge fag-/sveineprøve samstundes. Når fag-/sveineprøve er avlagt og bedømt av prøvenemnda, skal protokollen umiddelbart, og seinast innan 14 dagar sendast inn. Møre og Romsdal fylkeskommune har bestemt at medlemmer i prøvenemnda skal nytte elektronisk rekning.

Honorar: Leiar av prøvenemnda kr 2000,- og medlem av prøvenemnda kr 1500,- per kandidat. Det er kun leiar + 1 medlem som får godtgjersle per prøve.

Honorar dekker følgjande: Informasjon til prøvekandidat/lærebedrift, inspeksjon av prøvestad, utarbeiding av oppgåver for den praktiske prøva med vurderingskriterier, føring av prøveprotokoll/ tilleggsprotokoll, samordning og innsending av protokoll og oppgjersskjema til fylkeskommunen. Når prøvenemnda har prøver for fleire kandidatar samstundes, blir godtgjersla redusert til kr 1000,- for leiar og kr 750,- for medlem frå og med den femte kandidaten.

Administrasjon av fag-/sveineprøver: Når leiar sjølv ikkje deltar på prøva, men berre administrerer oppmeldinga, blir det utbetalt kr 200,- per prøve. Namn på kandidatar skal førast på reiserekninga eller evt. ligge med som vedlegg.

Nytt medlem tiltrer nemnda: Vi gjer merksam på at i dei tilfelle kor ein person er på opplæring i nemnda, er det tapt arbeidsforteneste og reiseutgifter som vert dekt. Opplæringa må på førehand vere avtalt med fylkeskommunen.

Anna møtegodtgjersle: Med møte er meint der heile eller deler av prøvenemnda er samla. Arbeidet på møta skal vere av generell art og ikkje knytt til namngitt prøvekandidat. **Det kan berre skrivast reiserekning frå slike møte dersom møtet er avtalt med ansvarleg rådgivar for faget på førehand. Kopi av møteinnkalling skal alltid ligge med reiserekning.**
For møte på kveldstid blir det utbetalt kr 400 per møte.

Overnatting: Legitimert utlegg til hotellrom blir refundert med inntil kr 1800. Original kvittering frå hotellet skal leggast ved. Dersom frukost er inkludert i romprisen, blir kostgodtgjersla redusert med kr 160,-. **NB! Overnatting på hotell skal avklarast med ansvarleg rådgjevar på førehand.**

Det må være ei reisetid på minst 1,5 timar kvar veg for at overnatting på hotell blir dekt av fylkeskommunen. Fylkeskommunen har hotellavtalar med fleire hotell som skal nyttast i dei tilfelle ein treng overnatting.

Kostgodtgjersle – Reiser utan overnatting: For å få kostgodtgjersle må du ha vore borte i meir enn 6 timar. Reise under 30 km gir ikkje rett på kostgodtgjersle. Klokkeslett start/slutt, samt distanse skal presiserast kvar dag dersom ein krev kostgodtgjersle. Er reiseruta og presisering av klokkeslett og distanse ikkje ført på rekning, vert kostgodtgjersle ikkje dekt. Møre og Romsdal fylkeskommune følgjer Kommunanes Sentralforbund (KS) sine satsar.

Refusjon av utgifter: Utlegg som tog, ferje, buss, porto med meir skal dokumenterast med kvittering med prisar, billett e.a.

Permisjon med løn: Arbeidsgivar sender faktura med refusjonskrav for utbetalt løn for prøvenemndsmedlem. Skjemaet «Refusjon frå arbeidsgivar» skal ligge med som underbilag til faktura. Vilkår: Krav som framsettast utan at skjemaet er korrekt og fullstendig utfylt vil ikkje bli godkjent.

Dokumentasjon frå arbeidsgjevar vert ikkje godkjent dersom den er eldre enn 6 månader.
Skjema finn du på: https://mrfylke.no/om-oss/dokumentbase#acc-7433

Elektroniske fakturaer: Faktura til Møre og Romsdal fylkeskommune skal sendast som elektronisk handelsformat (EHF). Organisasjonsnummer: 944183779

Permisjon utan løn: Arbeidstakarar som vert trekt i løn kan få dekka dette som tapt arbeidsforteneste. Skjema «Erklæring frå arbeidsgivar om trekk i løn» må fyllast ut og signerast av den i bedrifta som har signaturfullmakt. Skjemaet skal ligge med som vedlegg i reiserekninga. Arbeidsgivar bekreftar med detta at medlemmer har blitt trekt i løn. Vilkår: Krav som framsettast utan at dette skjemaet er korrekt og fullstendig utfylt blir ikkje bli godkjent. Skjema finn du på: https://mrfylke.no/om-oss/dokumentbase#acc-7433

Dokumentasjon frå arbeidsgjevar vert ikkje godkjent dersom den er eldre enn 6 månader.

For sjølvstendig næringsdrivande
Per dags dato refunderast inntil kr 3400,- per arbeidsdag.
Sjølvstendig næringsdrivande som krev godtgjersle skal legge fram utskrift av likningsattest/næringsoppgåve for berekning av grunnlaget for tapt arbeidsforteneste. Ein bruker her post 2.1.1 som grunnlag for utrekning av timesats. Dokumentasjonen skal stemplast og signerast av rekneskapsførar eller revisor.

Tap per dag blir utrekna etter netto årsinntekt dividert på 260 dagar. Som grunnlag skal berre takast med inntekt som direkte vert påverka eller redusert ved utøving av vervet. Vi gjer merksam på at sjølvstendig næringsdrivande ikkje får utbetalt feriepengar frå Møre og Romsdal fylkeskommune. Attestar eldre enn 12 månader vert ikkje godkjent. Skjema finn du på https://mrfylke.no/om-oss/dokumentbase#acc-7433

Ulegitimert tapt arbeidsforteneste: Ulegitimert tapt arbeidsforteneste nyttast av medlemmer som er pensjonistar eller studentar. Det nyttast også av medlemmar som går i turnus og gjennomfører fag-/sveine-prøver på si fritid. For dei refunderast ulegitimert tapt arbeidsforteneste etter det til ein kvar tid gjeldande regulativ i Møre og Romsdal fylkeskommune. Per d.d. refunderast inntil kr 1700,- per dag og kr 850,- inntil 4 timar. Krav om erstatning av ulegitimert inntekt skal framsettas skriftleg kvar gong på godkjent skjema. Skjema finn du på: https://mrfylke.no/om-oss/dokumentbase#acc-7433

Fritak frå verv i prøvenemnd: Prøvenemndsmedlem som ønskjer seg fritatt frå sitt verv, må sende ein skriftleg søknad med grunngjeving til fylkeskommunen.

Utbetaling: Det er utbetaling den 12. kvar månad. For å vere sikker på å vere med på denne utbetalinga må vi ha rekningane i hende seinast den 25. i månaden før.